SCIASCIA e BUFALINO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
ERICE

SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice - Casa Santa (TP)
Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817
0923 569559
TPIS02200A@istruzione.it PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it
www.sciasciaebufalino.edu.it

Prot. n. 0019030- IV.1

Erice, 05/11/2026

Ai Docenti
Al Collaboratori Scolastici
All'ALBO online d'Istituto
Amministrazione Trasparente
Al SITO d'Istituto

	Libero Consorzio Comunale di Trapani	Nota LCC-TP Prot. N.17106 del 21-05-2026 – Presentazione progetti nell'ambito delle Politiche Giovanili - Anno 2026 – Settore 5 Serv. Sociali Istruzione-Sport-Politiche Giovanili – finanziamento a valere sulle risorse del Libero Consorzio Comunale di Trapani PEG 2026 capitolo 4027 "Iniziative nell'ambito delle politiche giovanili" centro di responsabilità e centro di costo 230.
ex art. 1 della L. R. n. 15 del 4 agosto 2015		

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI FIGURE DI COORDINAMENTO, DOCENZA, SUPPORTO FUNZIONALE, SUPPORTO SPECIALISTICO E PERSONALE ATA (Personale Interno) – **Progetto LCC Trapani "TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"** (Ambito 4: Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive - CUP: J61I26000570003).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante il Regolamento dell'Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana»;
VISTO il Progetto approvato e autorizzato a valere sui fondi del **Libero Consorzio Comunale di Trapani** per l'**Ambito 4 - "Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive"** dal titolo: **"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"** (Budget complessivo: € 22.524,25) acquisito agli atti dell'Istituto con Prot. n. 0017607/IV.1 del 16/10/2026;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto;
CONSIDERATA la necessità di procedere alla selezione e al reclutamento di figure interne (docenti di progettazione/coordinamento, docenti per le attività didattiche con gli studenti, docenti supporto funzionale e collaboratori scolastici) per la realizzazione delle attività previste tra **prima decade di novembre e meta dicembre 2026**;
VISTO il Programma Annuale 2026 regolarmente approvato in data 29/01/2026;
VISTO Il decreto di assunzione in bilancio protocollo n. 0018524/VI.3 del 28/10/2026;

E M A N A

Il presente avviso interno per la selezione e l'attribuzione degli incarichi
al personale docente ed ATA in servizio presso l'I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino".

Art. 1 – OGGETTO DEL PROGETTO ED ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Il progetto **"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"** intende sviluppare percorsi laboratoriali e uscite didattiche rivolti agli studenti degli indirizzi Turismo, SIA, SASS, Ottico ed Odontotecnico, promuovendo:

- **Turismo accessibile e itinerari culturali urbani** nei centri storici di Trapani, Erice e Valderice.
- **Accessibilità digitale e multilingue** (creazione di piattaforme web con QR Code, video, audioguide ed elementi di compensazione visiva).
- **Welfare di comunità** con la redazione del *Vademecum dell'Accessibilità Culturale e Sportiva*.
- **Cultura sportiva e inclusione** tramite tornei integrati in rete con le scuole secondarie di primo grado ("Verso Erice Capitale dello Sport 2027").

Le attività si svolgeranno prevalentemente in orario extracurriculare da **prima decade di novembre e meta dicembre 2026;** presso la Sede Centrale, la Sede di Valderice, l'Hub di Co-working Centro Giovanile DS50 e i siti partner territoriali.

Il progetto si articola nei seguenti moduli/spazi-laboratorio:

1. Progettazione Culturale e Itinerari Urbani Monumentali (51 ore);
2. Traduzione Specialistica e Comunicazione Multilingue (60 ore);
3. Digitalizzazione Culturale (25 ore);
4. Laboratorio Artistico DiArt Erice – Espressione Grafico-Illustrativa (19 ore);
5. Accessibilità, Ergonomia e Welfare (25 ore);
6. "Verso Erice Capitale dello Sport 2027" – Cultura Sportiva e Inclusione (50 ore);
7. Supporto Tecnico-Aziendale, Marketing e Sinergie Territoriali (15 ore).

Art. 2 – FIGURE RICHIESTE E MONTE ORE

Si richiede la disponibilità delle seguenti figure professionali interne:

Incarico/Profilo	N. Figure	Monte Ore Totale	Compenso Orario Lordo Stato	Descrizione Sintetica della Prestazione
Docente Referente/ Coordinatore Progettazione Esecutiva	2	65	€ 25,85	Definizione azioni progettuali, pianificazione operativa cronoprogramma, coordinamento partner, esperti e risorse, monitoraggio.
Docente per Attività Didattiche Aggiuntive di Insegnamento (Moduli/Spazi-Laboratorio)	1 arte e territorio	11	€ 30,00	Attività didattiche con gli studenti: visite guidate sul campo, laboratori artistico-espressivi, supporto ai tornei sportivi integrati, digitalizzazione dei contenuti, laboratorio di traduzione multilingue (60 ore totali).
	1 geografia turistica	5		
	1 inglese	5		
	1 francese	5		
	1 spagnolo	5		
	1 tedesco	5		
	1 informatica	5		
	1 gnatologia	2		
	1 esercitazioni di optometria e contattologia	2		

	1 psicologia generale ed applicata	2		
	2 scienze motorie	8		
	1 discipline turistiche aziendali	5		
Docente per Supporto Funzionale/ Tutoraggio Didattico e Tecnico	1 arte e territorio	37	€ 25,85	Supporto in compresenza durante le uscite sul campo, assistenza nei laboratori, coordinamento logistico e vigilanza attiva (190 ore totali).
	1 geografia turistica	20		
	1 inglese	11		
	1 francese	11		
	1 spagnolo	11		
	1 tedesco	11		
	1 informatica	15		
	1 gnatologia	6		
	1 esercitazioni di optometria e contattologia	6		
	1 psicologia generale ed applicata	8		
	2 scienze motorie	44		
	1 discipline turistiche aziendali	10		
Docente di Supporto Specialistico per Alunni con Disabilità	3	25	€ 25,85	Assistenza specialistica, accompagnamento e garanzia della massima inclusione n. 7 alunni con disabilità durante durante le uscite ed i tornei
Collaboratore Scolastico	Vedi art. 5	35	€ 18,47	Apertura, chiusura, igienizzazione, allestimento e sorveglianza locali in orario extracurriculare

Art. 3 – COMPITI E MANSIONI SPECIFICHE

1. **Docenti Coordinatori di Progetto (Progettazione Esecutiva):**
   - Curano la pianificazione esecutiva e il raccordo con il Dirigente Scolastico, gli Organi Collegiali e gli Enti Partner.
   - Definiscono la pianificazione operativa, il cronoprogramma e la gestione organizzativa tra le sedi dell'Istituto.
   - Monitorano lo stato di avanzamento delle fasi di progetto ed elaborano la documentazione e i report di valutazione.
2. **Docenti per le Attività Didattiche (Moduli/Spazi-Laboratorio):**
   - Conducono le attività didattiche con gli studenti nei moduli previsti: visite guidate sul campo nel patrimonio storico-culturale e monumentale; laboratori artistico-espressivi e illustrativi presso la DiArt/Museo San Rocco; moduli di digitalizzazione dei contenuti e supporto tecnico-informatico; laboratorio di traduzione di testi, audioguide e contenuti multilingue.
   - Progettano le attività del proprio modulo, verificano gli esiti e curano la produzione dei materiali (itinerari, brochure, contenuti digitali, Vademecum dell'Accessibilità Culturale e Sportiva).
   - Forniscono supporto tecnico-organizzativo ai tornei sportivi integrati con le scuole secondarie di primo grado.

3. **Docenti di Supporto Funzionale e Tutoraggio:**
    - Affiancano i referenti nei laboratori trasversali (Arte, Informatica, Lingue, DTA, Professionali, Scienze Motorie).
    - Gestiscono il tutoraggio degli studenti durante i rilievi di accessibilità, la traduzione dei testi e la preparazione dei tornei inclusivi.
    - Garantiscono il corretto svolgimento delle attività presso l'Hub DS50 ed i siti esterni.
4. **Supporto Specialistico per Disabilità:**
    - Garantiscono l'integrazione e la sicurezza logistica degli studenti con disabilità durante tutte le fasi operative.
5. **Personale ATA (Collaboratori Scolastici):**
    - Svolgono i compiti indicati all'Art. 2 in stretta collaborazione con il DSGA ed il Dirigente Scolastico, per l'intera durata del progetto.

Art. 4 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E REQUISITI SPECIFICI

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati **requisiti essenziali**:

- **a.** essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- **b.** godere dei diritti civili e politici;
- **c.** non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- **d.** essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- **e.** dichiarazione di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- **f.** essere in servizio con contratto a tempo indeterminato o determinato presso l'I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino" per l'a. s. 2026/2027;
- **g.** essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione.

In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

1. maggior punteggio nei titoli professionali;
2. esperienze extracurricolari pregresse con l'Istituto o con altri Istituti scolastici concluse con esito favorevole;
3. candidato più giovane.

REQUISITI SPECIFICI

FIGURA	REQUISITI SPECIFICI	N. UNITÀ	N. ORE TOTALI
COORDINATORE DI PROGETTO (PROGETTAZIONE ESECUTIVA)	Esperienza nella progettazione, nel coordinamento e nel monitoraggio di progetti scolastici (PNRR, PON, POR, FSL, progetti in rete con enti e partner del territorio); competenze nella rendicontazione delle attività; adeguate competenze informatiche per la gestione di documentazione e piattaforme on-line; pregresse attività di supporto al Dirigente Scolastico e/o al DSGA.	**2**	65
DOCENTE PER SUPPORTO FUNZIONALE	Esperienze di tutoraggio, accompagnamento e vigilanza degli studenti in uscite didattiche, laboratori e attività extracurriculari; capacità organizzative e di raccordo tra indirizzi; disponibilità alla compresenza pomeridiana presso la Sede Centrale, la Sede di Valderice, l'Hub DS50 e i siti partner.	**13**	190

DOCENTE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE (MODULI/SPAZI-LABORATORIO)	**-** Docente in servizio presso l'Istituto con insegnamento coerente con il modulo per cui si candida (Arte e Territorio, Geografia Turistica, Lingue Straniere, Informatica, Scienze Motorie, Discipline Turistiche e Aziendali, Area di indirizzo Professionale SSAS, Ottico, Odontotecnico); competenze ed esperienze didattiche e laboratoriali nell'ambito tematico del modulo (turismo accessibile, itinerari culturali, digitalizzazione, traduzione multilingue, sport inclusivo, accessibilità).	**13**	60
DOCENTE DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER ALUNNI CON DISABILITÀ	Preferibilmente docente di sostegno o con esperienza documentata nell'accompagnamento e nell'assistenza di alunni con disabilità, anche in uscite didattiche ed eventi sportivi; disponibilità a supportare n. 7 alunni coinvolti durante le uscite sul territorio e i tornei.	**3**	25
COLLABORATORE SCOLASTICO	Personale ATA; disponibilità a prestare servizio in orario pomeridiano extracurriculare per apertura, chiusura, sorveglianza, igienizzazione e allestimento dei locali, accoglienza di partecipanti ed esperti esterni.	**VEDI ART. 5**	35

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR e successive modifiche e integrazioni implica responsabilità civile e sanzioni penali oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR.

Le ore effettivamente prestate dalle figure di progetto e dal personale ATA devono essere sistematicamente documentate tramite idonea attestazione probatoria del lavoro svolto (relazione finale corredata da *timesheet* per i docenti/esperti; timesheet presenze per il personale ATA).
Tali documenti dovranno essere consegnati al DSGA al termine del progetto.

Art. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

Si fa riferimento ai criteri di valutazione di seguito indicati e al **Regolamento per la disciplina degli incarichi** ad esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio d'Istituto.

DOCENTI

COORDINATORE DI PROGETTO		
TIPO	**DESCRIZIONE**	**PUNTI**
TITOLI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (formazione - aggiornamento)	Laurea specifica attinente alla proposta progettuale per cui si concorre	**6** (+ 1 punto per altra laurea)
	Diploma specifico attinente alla proposta progettuale per cui si concorre	**3** (si valuta un solo titolo)
	Master, specializzazioni o corsi di perfezionamento specifici attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	**2** per ogni titolo **Max 6 punti**
	Corsi di formazione su tematiche relative alla valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	**2** per ogni corso **Max 4 punti**
	Partecipazione a seminari di studio e/o convegni inerenti su tematiche relative alla valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	**0,25** per ogni esperienza **Max 5 punti**
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello internazionale	**3** per ogni certificazione **Max 12 punti**
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Docenza/tutoraggio in progetti PON, POR, etc…	**2** per ogni esperienza **Max 10 punti**
	Esperienze di gestione, elaborazione e somministrazione di strumenti di monitoraggio e verifica di esiti di apprendimento in specifici progetti interni e/o esterni all'istituzione scolastica	**2** per ogni esperienza **Max 8 punti**
	Anni di servizio di ruolo	**1** per ogni anno **Max 10 punti**
	Membro di Commissioni che hanno svolto attività inerenti alle tematiche del progetto	**2** per ogni esperienza

DOCENTE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE AGGIUNTIVE, SUPPORTO FUNZIONALE E SUPPORTO SPECIALISTICO		
TIPO	**DESCRIZIONE**	**PUNTI**
TITOLI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (formazione - aggiornamento)	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all'ambito di pertinenza del progetto, es.: umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica, giuridica	**15**
	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc.) attinenti al settore di pertinenza	**5**
	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	**5** **Max 10 punti**
	Certificazioni attestanti competenze informatiche o altre certificazioni specifiche attinenti alla tematica dell'intervento, rilasciate da organismi accreditati (*es.: ECDL – EIPASS – CISCO – EUCIP – IC3 – etc.*)	**3** **Max 12 punti**
	Laurea specifica triennale *(non valutabile se in possesso del titolo superiore)*	**5**
	Diploma di istruzione superiore *(non valutabile se in possesso di laurea)*	**3**
	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC	**2** **Max 20 punti**
	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	**5** **Max 20 punti**
	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	**1**
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Incarico di collaborazione nell'ambito dell'intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	**0,5**
	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE (*se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)*	**2**
	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta	**2** per ogni esperienza
	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell'ambito di corsi PNRR, PON, POR, ecc.	**5** **Max 40 punti**
	Docenza a tempo indeterminato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con tipologia di intervento (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	1 per ogni anno di insegnamento **Max 10 punti**
	Docenza a tempo determinato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con tipologia di intervento (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	**0,5** per ogni anno di insegnamento **Max 10 punti**

COLLABORATORI SCOLASTICI

I Collaboratori Scolastici saranno individuati mediante semplice dichiarazione di disponibilità con compilazione di apposito **modulo allegato al presente bando** e il monte ore sarà suddiviso equamente tra i richiedenti.

Art. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura **entro e non oltre le ore 12:00 10 novembre 2026** tramite invio a mezzo e-mail all'indirizzo dell'istituto TPIS02200A@istruzione.it riportando nell'oggetto *"Candidatura Progetto LCC Trapani - TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE - [Specificare Profilo per cui ci si candida]"*.

La domanda dovrà contenere a pena di esclusione:

1. Istanza di candidatura con indicazione del profilo.
2. Curriculum Vitae in formato Europeo (*eccetto Collaboratori Scolastici*).
3. Scheda di autovalutazione dei titoli allegata (*solo docenti*).
4. Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.
5. Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente.

Art. 7 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE
Dopo la scadenza del termine di presentazione delle istanze di partecipazione, ove ricorrano le condizioni anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti e attraverso la comparazione dei curricula in funzione delle griglie di valutazione allegate, e provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.
La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati.
Compatibilmente con le esigenze organizzative della scuola e fermo restando il rispetto del calendario e dei tempi di esecuzione del progetto, **di norma sarà attribuito un solo incarico per ciascun docente**, al fine di garantire la sostenibilità oraria e l'efficace svolgimento delle attività. Qualora un candidato presenti domanda per più profili tra Attività Didattiche/Supporto Funzionale/Supporto Specialistico (massimo due), è tenuto a indicare nell'istanza l'**ordine di preferenza**. Il conferimento di un secondo incarico al medesimo soggetto sarà esclusivamente subordinato all'assenza di altri candidati idonei nelle relative graduatorie e alla preventiva verifica della totale compatibilità oraria con il primo incarico già assegnato. In caso di sovrapposizioni di calendario o incompatibilità, l'Amministrazione procederà all'assegnazione d'ufficio dell'incarico prioritario sulla base della preferenza espressa dal candidato.

Art. 8 – TEMPI DI ATTUAZIONE
Data di Inizio Attività: prima decade di novembre 2026
Data di Fine Attività: metà dicembre 2026

Art. 9 – LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI
I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività, previa presentazione dei timesheet/registri delle presenze e della relazione finale, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte dell'Ente Finanziatore (Libero Consorzio Comunale di Trapani).

Art.10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI
I dati forniti dai candidati saranno trattati in conformità al Regolamento Europeo GDPR 2016/679 per le sole finalità legate alla gestione della procedura selettiva e del progetto.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico prof. Andrea Badalamenti.

Art. 12 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO
Il presente bando viene pubblicizzato tramite pubblicazione in albo online sul Sito web d'Istituto www.sciasciaebufalino.edu.it.

ALLEGATI

Gli allegati sono riportati in calce al presente Avviso e ne fanno parte integrante. Sono altresì reperibili, in formato modificabile, nella pagina di progetto del sito d'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Andrea Badalamenti
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

SCIASCIA e BUFALINO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
ERICE

SEDE CENTRALE: Via Cesarò, 36 Erice - Casa Santa (TP)
Cod. M.P.I. TPIS02200A – C.F. 93066580817
0923 569559
TPIS02200A@istruzione.it PEC TPIS02200A@pec.istruzione.it
www.sciasciaebufalino.edu.it

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile Signore/a,

ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come "Regolamento", e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come "Codice", il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento
Il Titolare del trattamento è: **I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino", Via Cesarò n. 36, 91016 - ERICE TPIS02200A@istruzione.it – TPIS02200A@pec.istruzione.it rappresentata dal Dirigente scolastico Prof. Andrea Badalamenti**;

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (**DPO**) è l'**Ing. Antonio Vargiu** reperibile sempre al telefono: 070271526 - reperibile sempre alla mail: dpo@vargiuscuola.it

c) Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica
Tutti i dati personali da Lei forniti o ricevuti da soggetti terzi, in relazione al rapporto che intrattiene con la presente Istituzione scolastica, saranno trattati dal personale autorizzato esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; D.A. Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. Lgs. 36/2023 e D. Lgs n. 56/2017 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).
Per la gestione organizzativa e contabile del rapporto di lavoro e per gli adempimenti fiscali, il trattamento dei dati personali ha come base giuridica prevalente l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e/o normative comunitarie e nazionali (art. 6, co.1, lett c); viceversa per le finalità funzionali e strumentali allo svolgimento ed esecuzione del rapporto di lavoro e all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta il trattamento avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).
In particolare:

1. i dati personali definiti come "dati particolari" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto c) e tassativamente nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
2. i dati particolari, di cui all'art. 9, C. 1 del Regolamento, non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.
3. con riferimento ad attività didattiche afferenti agli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, è possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale della scuola; è inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tal caso il trattamento avrà una durata temporanea in quanto tali materiali rimarranno esposti esclusivamente per il tempo necessario e per la finalità cui sono destinati. Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento.

d) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

La comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto a); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento, la gestione o l'interruzione del rapporto; i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa ad eccezione di quanto previsto al punto 3. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non avrà conseguenze sul rapporto di lavoro in essere con questa Istituzione Scolastica.

e) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

f) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

1. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;

2. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali (Google Workspace for Education). I dati acquisiti attraverso le piattaforme didattiche suindicate saranno utilizzati da codesta Scuola anche al fine di assicurare lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata secondo le specifiche Linee guida di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39. L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi.

g) Tempo di conservazione dei dati

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, corrispondenti alla durata del rapporto di lavoro ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.
I dati in particolare saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.
Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

h) Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):** Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
  1. finalità del trattamento;
  2. categorie di dati personali trattati;
  3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
  4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
  5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
  6. diritto di proporre reclamo;
  7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
  8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;
- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**
  Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:
  1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
  2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
  3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
  4. i dati sono stati trattati illecitamente, i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
  5. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

  Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**
  Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:
  1. contesta l'esattezza dei dati personali;
  2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
  3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
  4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**
  Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.
- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**
  Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato ha il **diritto di proporre reclamo** al Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento UE 2016/679. Di seguito si forniscono i dati del Garante citato:
Piazza Venezia n. 11, 00187, Roma (RM)
Sito Web: www.garanteprivacy.it o www.gpdp.it
Contatti telematici per il reclamo: protocollo@pec.gpdp.it - urp@gpdp.it

i) Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.
Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Andrea Badalamenti
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

ISTANZA DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA
DOCENTE COORDINATORE, DOCENTE ATTIVITÀ DIDATTICHE,
DOCENTE SUPPORTO FUNZIONALE, DOCENTE SUPPORTO DISABILITÀ

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino"
Erice

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/_____
a _____ Prov. (_____) codice fiscale _____ residente a _____ in via _____ CAP _____ Tel. _____
Cell._____ E-Mail_____
con contratto a ☐ tempo determinato ☐ tempo indeterminato
in possesso dei **requisiti essenziali** descritti nel Bando,

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di
(segnare con una x la figura professionale di interesse)

❑ Docente Referente/Coordinatore Progettazione Esecutiva
Docente per ❑Attività Didattiche (moduli/spazi-laboratorio)
_____ (*scrivere disciplina di interesse*)
❑Supporto Funzionale
_____ (*scrivere disciplina di interesse*)
❑Supporto Specialistico per Alunni con Disabilità

In attuazione di quanto previsto dall'art. 7 del Bando, ai fini della compatibilità oraria e del rispetto del calendario di progetto, **INDICA** di seguito l'**ordine di preferenza** attribuito agli incarichi scelti Attività Didattiche/Supporto Funzionale/Supporto Specialistico (*1 = prima scelta/prioritario, 2 = seconda scelta*):

1. _____
2. _____

Il/La sottoscritto/a. consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

- di aver letto il Bando e di accettarlo integralmente;
- di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva, assicurando la propria presenza secondo i tempi, il calendario e le modalità programmate per il progetto;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445;
- di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 7 del Bando, in presenza di vincoli di calendarizzazione o di incompatibilità oraria, l'Amministrazione attribuirà l'incarico prioritario sulla base della preferenza espressa.

Si allega:

- Dichiarazione presa visione ed accettazione **Informativa Privacy***;*
- **Curriculum Vitae in formato europeo***;*
- **Scheda di autovalutazione titoli;**
- **Fotocopia di documento di identità, in corso di validità.**

_____, __/__/20__ FIRMA

_____

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
DOCENTE COORDINATORE, DOCENTE ATTIVITÀ DIDATTICHE, DOCENTE SUPPORTO FUNZIONALE, DOCENTE SUPPORTO DISABILITÀ – PERSONALE ATA

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino"
Erice

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/_____ a _____ Prov. (_____) codice fiscale _____
residente a _____ in via _____ CAP _____
Tel. _____ Cell. _____ E-Mail_____

avendo preso visione del bando di selezione per la realizzazione del progetto indicato in intestazione

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☐ che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di _____. nell'ambito del progetto riportato in intestazione
- ☐ di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione
- ☐ di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs.. n. 39/2013 *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblici".*

_____, __/__/20__

Firma _____

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI
COORDINATORE DI PROGETTO

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

COGNOME _____ **NOME** _____

COORDINATORE DI PROGETTO				
TIPO	**DESCRIZIONE**	**PUNTI**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio della Commissione**
TITOLI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (formazione - aggiornamento)	Laurea specifica attinente alla proposta progettuale per cui si concorre	**6** (+ 1 punto per altra laurea)		
	Diploma specifico attinente alla proposta progettuale per cui si concorre	**3** (si valuta un solo titolo)		
	Master, specializzazioni o corsi di perfezionamento specifici attinenti la proposta progettuale per cui si concorre	**2** per ogni titolo **Max 6 punti**		
	Corsi di formazione su tematiche relative alla valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	**2** per ogni corso **Max 4 punti**		
	Partecipazione a seminari di studio e/o convegni inerenti su tematiche relative alla valutazione e strumenti di monitoraggio e verifica	**0,25** per ogni esperienza **Max 5 punti**		
	Competenze informatiche certificate da: ECDL – EUCIP – CISCO – IC3 o altre certificazioni riconosciute a livello internazionale	**3** per ogni certificazione **Max 12 punti**		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Docenza/tutoraggio in progetti PON, POR, etc…	**2** per ogni esperienza **Max 10 punti**		
	Esperienze di gestione, elaborazione e somministrazione di strumenti di monitoraggio e verifica di esiti di apprendimento in specifici progetti interni e/o esterni all'istituzione scolastica	**2** per ogni esperienza **Max 8 punti**		
	Anni di servizio di ruolo	**1** per ogni anno **Max 10 punti**		
	Membro di Commissioni che hanno svolto attività inerenti alle tematiche del progetto	**2** per ogni esperienza		
		TOTALE		

_____, __/__/20__

Firma _____

SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI
DOCENTE ATTIVITÀ DIDATTICHE, DOCENTE SUPPORTO FUNZIONALE, DOCENTE SUPPORTO DISABILITÀ

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

COGNOME _____ **NOME** _____

DOCENTE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE AGGIUNTIVE, SUPPORTO FUNZIONALE E SUPPORTO SPECIALISTICO				
TIPO	**DESCRIZIONE**	**PUNTI**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio della Commissione**
TITOLI CULTURALI E CERTIFICAZIONI (formazione - aggiornamento)	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all'ambito di pertinenza del progetto, es.: umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica, giuridica	**15**		
	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc.) attinenti al settore di pertinenza	**5**		
	Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	**5** **Max 10 punti**		
	Certificazioni attestanti competenze informatiche o altre certificazioni specifiche attinenti alla tematica dell'intervento, rilasciate da organismi accreditati (*es.: ECDL – EIPASS – CISCO – EUCIP – IC3 – etc.*)	**3** **Max 12 punti**		
	Laurea specifica triennale *(non valutabile se in possesso del titolo superiore)*	**5**		
	Diploma di istruzione superiore *(non valutabile se in possesso di laurea)*	**3**		
	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC	**2** **Max 20 punti**		
	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	**5** **Max 20 punti**		
	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	**1**		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	Incarico di collaborazione nell'ambito dell'intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	**0,5**		
	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE (*se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)*	**2**		
	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta	**2** per ogni esperienza		
	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell'ambito di corsi PNRR, PON, POR, ecc.	**5** **Max 40 punti**		

	Docenza a tempo indeterminato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con tipologia di intervento (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	1 per ogni anno di insegnamento **Max 10 punti**		
	Docenza a tempo determinato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con tipologia di intervento (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	0,5 per ogni anno di insegnamento **Max 10 punti**		
		TOTALE		

_____, __/__/20__

Firma _____

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ
COLLABORATORI SCOLASTICI

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

Al Dirigente Scolastico
dell'I.I.S.S. "Sciascia e Bufalino"
Erice

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/_____ a _____ Prov. (_____) codice fiscale _____ residente a _____ in via _____ CAP _____ Tel. _____ Cell._____ E-Mail_____

DICHIARA

- la PROPRIA DISPONIBILITÀ a svolgere la mansione di Collaboratore scolastico per il progetto indicato in oggetto.
- di accettare integralmente quanto riportato nel Bando di selezione.
- di aver letto e accettato l'INFORMATIVA SULLA PRIVACY in calce al Bando.

_____, __/__/20__

Firma _____

DICHIARAZIONE PRESA VISIONE INFORMATIVA PRIVACY
TUTTI I RICHIEDENTI

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Ambito 4 - Promozione di attività ed esperienze educative, culturali, turistiche e sportive
Progetto LCC Trapani
"TRAPANI & ERICE ACCESSIBILE: VISIONI IMMERSIVE E CULTURA SPORTIVA SENZA BARRIERE"
Prot. 0017607/IV.1 del 16/10/2026 - Budget complessivo € 22.524,25

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____

DICHIARA

di aver letto e di accettare l'Informativa sulla Privacy riportata in calce al Bando di selezione.

_____, __/__/20__

Firma_____