



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - INDIRIZZO TURISTICO  
SEDE DI VALDERICE

## PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE

**D.T.A.**

**ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

CLASSE V SEZIONE G INDIRIZZO TURISTICO

Docente **Gaspare Ferranti**

### **Testo**

**G. Campagna – V. Loconsole, Scelta turismo up volume 3 – editore Tramontana**

### **Premessa**

L'insegnante di "Discipline turistiche e aziendali" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti **risultati di apprendimento** relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

1. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
2. agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
3. padroneggiare l'uso degli strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
4. saper interpretare il proprio ruolo autonomo nel lavoro di gruppo;
5. utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
6. distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

<b>P1</b>	Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"><li>• le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;</li><li>• i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.</li></ul>
<b>P2</b>	Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
<b>P3</b>	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
<b>P4</b>	Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
<b>P5</b>	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
<b>P6</b>	Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
<b>P7</b>	Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.
<b>P8</b>	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

## COMPETENZE EUROPEE

<b>4</b>	<b>Competenza digitale:</b> presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.
<b>5</b>	<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:</b> capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.
<b>6</b>	<b>Competenza in materia di cittadinanza:</b> capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.
<b>7</b>	<b>Competenza imprenditoriale:</b> capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

## ■ Obiettivi e contenuti disciplinari

DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	
<b>Competenze professionali</b>	<b>Competenze europee: 4 – 5 – 6 – 7</b>
<b>P1</b>	<b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorare i processi produttivi e analizzare i dati per ricavarne indici</li> <li>• Utilizzare procedure per lo sviluppo e la gestione del sistema di qualità nelle imprese turistiche</li> </ul>
	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di controllo e monitoraggio dei processi</li> <li>• Qualità nelle imprese turistiche</li> </ul>
	<b>Modulo didattico A</b> Analisi e controllo dei costi nelle imprese turistiche <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'analisi dei costi</li> <li>2. Il controllo dei costi: il direct costing</li> <li>3. Il controllo dei costi: il full costing</li> <li>4. Il controllo dei costi: l'Activity Based Costing (ABC)</li> <li>5. L'analisi del punto di pareggio (break even analysis)</li> <li>6. Il sistema di qualità nelle imprese turistiche</li> </ol>
	<b>Discipline concorrenti</b> Diritto e legislazione turistica – Matematica
	<b>Durata</b> 30 ore
<b>P2</b>	<b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborare prodotti turistici, anche a carattere tematico, e il relativo prezzo con riferimento al territorio e alle sue caratteristiche</li> <li>• Interpretare le informazioni contenute nei cataloghi</li> <li>• Utilizzare tecniche e strumenti per la programmazione, l'organizzazione, la gestione di eventi e relative attività di sistema</li> </ul>
	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prodotti turistici a catalogo e a domanda</li> <li>• Il catalogo come strumento di promo-commercializzazione</li> <li>• Tecniche di organizzazione per eventi</li> </ul>
	<b>Modulo didattico B</b> Tour operator <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'attività dei tour operator</li> <li>2. Il prezzo di un pacchetto turistico</li> <li>3. Il marketing e la vendita dei pacchetti turistici</li> <li>4. Il business travel</li> </ol>
	<b>Discipline concorrenti</b> Arte e territorio – Diritto e legislazione turistica – Geografia turistica – Matematica

	<p><b>Durata</b></p> <p>34 ore</p>
<b>P3</b>	<p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuare mission, vision, strategia e pianificazione di casi aziendali dati</li> <li>• Elaborare business plan</li> <li>• Rielaborare il piano aziendale a seguito del confronto con esperti di settore</li> <li>• Utilizzare le informazioni per migliorare la pianificazione, lo sviluppo e il controllo dell'impresa turistica</li> </ul> <hr/> <p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia aziendale e pianificazione strategica</li> <li>• Struttura e funzioni del business plan</li> <li>• Reporting e analisi degli scostamenti</li> </ul> <hr/> <p><b>Modulo didattico C - Pianificazione, programmazione e controllo nelle imprese turistiche</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La pianificazione strategica</li> <li>2. Le strategie aziendali e i piani aziendali</li> <li>3. Il business plan</li> <li>4. Il budget</li> <li>5. L'analisi degli scostamenti</li> </ol> <hr/> <p><b>Discipline concorrenti</b></p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p> <hr/> <p><b>Durata</b></p> <p>28 ore</p>
<b>P4</b>	<p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzare strategie di marketing per la promozione del prodotto e dell'immagine turistica del territorio in Italia e all'Estero</li> <li>• Utilizzare strumenti multimediali e nuove tecniche di comunicazione per la promozione dell'immagine turistica del territorio e la commercializzazione del servizio</li> <li>• Elaborare un piano di marketing territoriale in funzione delle politiche economiche e finanziarie poste in essere per la governance del settore</li> <li>• Realizzare casi aziendali in collaborazione con il territorio</li> </ul> <hr/> <p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketing territoriale e politiche di sviluppo sostenibile dell'Ente Pubblico</li> <li>• Strategie di marketing anche elettronico e customer relationship management</li> <li>• Struttura del piano di marketing</li> <li>• Piano di qualificazione e sviluppo dell'offerta</li> </ul>

	<p><b>Modulo didattico D</b></p> <p>Marketing territoriale</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La destinazione turistica</li> <li>2. I fattori di attrazione di una destinazione turistica</li> <li>3. I flussi turistici</li> <li>4. Dall'analisi SWOT al posizionamento</li> <li>5. Il piano di comunicazione e promozione</li> </ol> <hr/> <p><b>Discipline concorrenti</b></p> <p>Arte e territorio – Geografia turistica – Matematica</p> <hr/> <p><b>Durata:</b> 32 ore</p>
<p><b>P5</b></p>	<p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redigere il curriculum vitae europeo e simulare test e colloqui di selezione, anche in lingua straniera</li> </ul> <hr/> <p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecniche di selezione del personale e curriculum europeo</li> </ul> <hr/> <p><b>Appendice lavoro</b></p> <p>Io e il mondo del lavoro</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Le figure professionali nel settore turismo</li> <li>2. Il curriculum vitae e la lettera di presentazione</li> <li>3. Il colloquio di lavoro</li> </ol> <p>Io imprenditore</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. La competenza imprenditoriale</li> <li>2. Le fasi per iniziare una nuova attività imprenditoriale</li> </ol> <hr/> <p><b>Discipline concorrenti</b></p> <p>Diritto e legislazione turistica – Lingua e letteratura italiana – Lingua inglese</p> <hr/> <p><b>Durata:</b> 8 ore</p>

## Pianificazione dei tempi di svolgimento dei moduli classe quinta

MESI	MODULO A Analisi e controllo dei costi nelle imprese turistiche	MODULO B Tour operator	MODULO C Pianificazione, programmazione e controllo nelle imprese turistiche	MODULO D Marketing territoriale	Appendice lavoro
Settembre					
Ottobre					
Novembre					
Dicembre					
Gennaio					
Febbraio					
Marzo					
Aprile					
Maggio					
Giugno					

### OBIETTIVI MINIMI

#### Competenze professionali

- P1: Contribuire alla stesura di relazioni tecniche semplici, ad esempio descrivendo un'attività o un progetto con parole proprie.
- P2: Riconoscere prodotti turistici di base (es.: pacchetti viaggio) e associarli a destinazioni note o immagini.
- P3: Partecipare ad attività guidate di pianificazione, ad esempio identificando elementi chiave come obiettivi o risorse necessarie.
- P4: Collaborare nella creazione di materiali promozionali semplici, ad esempio un volantino turistico con immagini e testi brevi.
- P5: Compilare moduli standard, come una scheda informativa personale o un curriculum semplificato, con supporto.

#### Competenze europee

- Utilizzare strumenti digitali basilari (es.: una ricerca online, un'applicazione per scrivere) con supporto.
- Partecipare in modo collaborativo a un'attività di gruppo, ad esempio condividendo idee o aiutando nella preparazione di materiali.
- Riconoscere comportamenti adeguati nella vita sociale e lavorativa, come il rispetto delle regole e l'interazione con gli altri.

#### Abilità

- Identificare informazioni principali in un testo o catalogo turistico semplice (es.: una destinazione e il suo prezzo).
- Ordinare sequenze logiche di attività (es.: i passaggi per organizzare una visita guidata).
- Riconoscere e classificare le principali attrazioni turistiche locali o nazionali.

#### Conoscenze

- Conoscere alcune destinazioni turistiche fondamentali e i servizi base associati (es.: hotel, ristoranti).
- Riconoscere i ruoli principali nel settore turistico (es.: guida turistica, receptionist).
- Conoscere regole di comportamento e sicurezza negli ambienti di lavoro.

## **METODOLOGIE E STRATEGIE DI INSEGNAMENTO**

1. **Didattica per competenze** • Partire da situazioni reali e contesti concreti per sviluppare le competenze professionali richieste (es.: analisi di un caso aziendale, creazione di un piano di marketing). • Utilizzare il metodo del problem solving per risolvere problemi pratici, come il calcolo di convenienze economiche o l'organizzazione di eventi.
2. **Lezione partecipativa e dialogata** • Coinvolgere gli studenti attraverso domande guida, discussioni di gruppo e brainstorming per sviluppare il pensiero critico e creativo.
3. **Apprendimento collaborativo** • Promuovere il lavoro in gruppi per favorire lo scambio di idee e la cooperazione, ad esempio nella progettazione di un prodotto turistico o nella simulazione di un colloquio di lavoro.
4. **Apprendimento basato su progetti (Project-Based Learning)** • Realizzare progetti interdisciplinari che integrino le diverse discipline coinvolte (es.: economia aziendale, diritto turistico, geografia) per creare prodotti turistici completi.
5. **Didattica laboratoriale** • Utilizzare strumenti pratici (come la creazione di business plan o analisi SWOT) per consolidare conoscenze teoriche e abilità operative.
6. **Tecnologie digitali** • Integrare l'uso di strumenti multimediali, piattaforme educative online e software specifici (es.: Excel per il budget, PowerPoint per presentazioni) per stimolare l'alfabetizzazione digitale.

### **Strategie didattiche**

1. **Differenziazione didattica** • Adattare contenuti e modalità di insegnamento alle esigenze degli studenti, in particolare per chi presenta difficoltà (es.: semplificazione dei testi, utilizzo di mappe concettuali e schemi).
2. **Casi pratici e simulazioni** • Proporre simulazioni di situazioni professionali come la gestione di un cliente in una struttura ricettiva o la progettazione di un pacchetto turistico.
3. **Valorizzazione delle risorse locali** • Organizzare visite guidate o collaborazioni con enti e imprese turistiche del territorio per contestualizzare le conoscenze.
4. **Feedback continuo** • Fornire feedback regolari e personalizzati per orientare gli studenti nel miglioramento delle loro competenze.
5. **Recupero e consolidamento** • Offrire attività di recupero pomeridiane o integrate durante l'orario curricolare per colmare eventuali lacune, utilizzando materiali di supporto come video o test interattivi.
6. **Valutazione formativa e sommativa** • Alternare interrogazioni orali brevi, prove scritte (anche strutturate), questionari e lavori di gruppo per valutare il raggiungimento degli obiettivi.

### **Strumenti**

- **Materiali didattici tradizionali e digitali:** libro di testo, appunti, LIM, piattaforme educative (es.: HubScuola).
- **Strumenti pratici:** calcolatrici, software di gestione aziendale, schemi e tabelle.
- **Supporti visivi:** mappe concettuali, grafici, video e presentazioni multimediali.

## **TIPOLOGIE DI VERIFICHE**

Le verifiche saranno adattate alle esigenze degli studenti e includeranno:

- Questionari a risposta multipla o vero/falso.
- Prove pratiche (es. simulazioni di accoglienza turistica, gestione di una prenotazione).
- Colloqui orali strutturati per verificare la comprensione dei concetti base.
- Valutazione delle competenze attraverso osservazioni in attività di gruppo e compiti di realtà.

## **VALUTAZIONE**

Si utilizzeranno i parametri di valutazione definiti dal Dipartimento disciplinare e concordati con il Consiglio di classe, tenuto conto degli orientamenti del Collegio dei Docenti.

Nel processo di valutazione si farà riferimento non solamente ai risultati ottenuti nelle singole verifiche, ma anche alla maturazione della personalità dell'allievo, all'evoluzione delle sue attitudini e interessi, all'acquisizione di competenze, all'impegno profuso, in relazione alla sua situazione di partenza e all'ambiente di provenienza.

Nella valutazione delle verifiche scritte, si terrà conto di alcuni parametri o indicatori, quali: - conoscenza e comprensione di fatti, regole e principi; - capacità di analisi, sintesi e valutazione di fenomeni economico-aziendali; - capacità di effettuare correlazioni e comparazioni; - abilità nell'applicazione di procedure e calcoli (appropriatezza delle procedure e correttezza dei calcoli)

Nella valutazione delle verifiche orali, si prenderanno in considerazione altresì tali parametri: - uso del linguaggio tecnico (precisione e correttezza); - conoscenza specifica dei contenuti (acquisizione e grado di approfondimento); - capacità espressive ed espositive (semplicità, fluidità e pertinenza); - capacità logico-critiche relativamente al problema o argomento proposto (individuazione degli elementi significativi, capacità di analisi, comparazione e correlazione)

Per quanto concerne infine la valutazione dei compiti di realtà, si utilizzeranno apposite rubriche di valutazione del prodotto finale e dei processi attivati (competenze).

## **VALUTAZIONE ALUNNI CON BES**

Le verifiche per alunni con Bisogni Educativi Speciali (disabilità e DSA) saranno adattate caso per caso utilizzando strumenti compensativi e/o dispensativi previsti dalle programmazioni individuali differenziate e/o per obiettivi minimi (PEI) e dai piani didattici personalizzati (PDP).

Erice, 27/11/2025

Il docente  
*Gaspare Ferranti*

