



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO - INDIRIZZO TURISTICO SEDE DI VALDERICE

## PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE D.T.A.

ANNO SCOLASTICO 2025-2026

CLASSE IV SEZIONE G INDIRIZZO TURISTICO

Docente: **Gaspare Ferranti**

### Testo

**G. Campagna – V. Loconsole, Mondo turismo volume 2 – editore Tramontana**

### Premessa

L'insegnante di "Discipline turistiche e aziendali" concorre a far conseguire allo studente, al termine del percorso quinquennale, i seguenti **risultati di apprendimento** relativi al profilo educativo, culturale e professionale:

1. utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
2. agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
3. padroneggiare l'uso degli strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
4. saper interpretare il proprio ruolo autonomo nel lavoro di gruppo;
5. utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
6. distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.

### COMPETENZE PROFESSIONALI

<b>P1</b>	Riconoscere e interpretare: <ul style="list-style-type: none"><li>• le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico;</li><li>• i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica.</li></ul>
<b>P2</b>	Riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
<b>P3</b>	Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
<b>P4</b>	Individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
<b>P5</b>	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
<b>P6</b>	Contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
<b>P7</b>	Utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.
<b>P8</b>	Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

## COMPETENZE EUROPEE

4	<b>Competenza digitale:</b> presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società. Comprende l'alfabetizzazione informatica e digitale, la comunicazione e la collaborazione, l'alfabetizzazione mediatica, la creazione di contenuti digitali (inclusa la programmazione), la sicurezza (compreso l'essere a proprio agio nel mondo digitale e possedere competenze relative alla cybersicurezza), le questioni legate alla proprietà intellettuale, la risoluzione di problemi e il pensiero critico.
5	<b>Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare:</b> capacità di riflettere su sé stessi, di gestire efficacemente il tempo e le informazioni, di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera. Comprende la capacità di far fronte all'incertezza e alla complessità, di imparare a imparare, di favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, di mantenere la salute fisica e mentale, nonché di essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.
6	<b>Competenza in materia di cittadinanza:</b> capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.
7	<b>Competenza imprenditoriale:</b> capacità di agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.

### ■ Obiettivi e contenuti disciplinari classe quarta

<b>DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI</b>	
<b>Competenze europee: 4 – 5 – 6 – 7</b>	
<b>Competenze</b>	
<b>P3 – P4</b>	<b>Abilità</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Individuare le procedure che caratterizzano la gestione delle aziende turistiche, rappresentandone i processi e i flussi informativi</li> <li>· Riconoscere gli elementi materiali e i servizi che compongono il prodotto turistico</li> <li>· Individuare la documentazione e le procedure per la progettazione e realizzazione di un viaggio</li> </ul>
	<b>Conoscenze</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Gestione dell'impresa turistica</li> <li>· Componenti del prodotto turistico</li> </ul>

**DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI**

	<p><b>Modulo didattico A - Le agenzie di viaggio</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. L'attività delle agenzie di viaggio</li><li>2. Il voucher</li><li>3. I rapporti tra ADV intermediaria e impresa alberghiera</li><li>4. I rapporti tra ADV intermediaria e tour operator</li><li>5. I rapporti tra ADV intermediaria e clienti</li><li>6. I rapporti tra ADV tour organizer e fornitori</li><li>7. I rapporti tra ADV tour organizer e clienti</li></ol>
	<p><b>Discipline concorrenti</b></p> <p>Arte e territorio – Diritto e legislazione turistica – Geografia turistica – Matematica</p>
	<p><b>Durata</b></p> <p>48 ore</p>
<b>P3 - P4 – P5</b>	<p><b>Abilità</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Gestire le rilevazioni elementari e saperle collocare nei programmi di contabilità integrata</li></ul>
	<p><b>Conoscenze</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Rilevazioni tipiche della contabilità delle imprese turistiche</li></ul>
	<p><b>Modulo didattico B - La contabilità delle agenzie di viaggio</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. La contabilità IVA delle agenzie di viaggio</li><li>2. Le scritture di gestione delle agenzie di viaggio</li><li>3. Le scritture di assestamento delle agenzie di viaggio</li></ol>
	<p><b>Discipline concorrenti</b></p> <p>Diritto e legislazione turistica – Matematica</p>
	<p><b>Durata: 20 ore</b></p>
<b>P3 - P4</b>	<p><b>Abilità</b></p> <p>Leggere e interpretare il bilancio di esercizio di un'impresa turistica e i documenti collegati</p>
	<p><b>Conoscenze</b></p> <p>Bilancio d'esercizio e documenti collegati</p>

**DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI****Modulo didattico C - Il bilancio delle imprese turistiche**

1. Il bilancio d'esercizio
2. L'analisi di bilancio
3. Gli indici dell'analisi patrimoniale, finanziaria ed economica

**Discipline concorrenti**

Diritto e legislazione turistica – Matematica

**Durata:** 24 ore

**Abilità**

- Analizzare la domanda turistica e individuare i potenziali target di clienti
- Analizzare i punti di contatto tra macro e micro marketing nel settore turistico
- Individuare forme di promozione e commercializzazione adeguate ai diversi mercati sulla base delle risorse disponibili
- Utilizzare strumenti di supporto alla programmazione turistica territoriale
- Utilizzare codici e tecniche della comunicazione aziendale funzionali ai contesti
- Curare la fidelizzazione della clientela nell'ottica della customer care e customer satisfaction

**Conoscenze**

- Principi e teoria del marketing
- Marketing turistico operativo e strategico
- Tecniche, metodologie e strumenti di marketing
- Tecniche di comunicazione interpersonale nei diversi contesti aziendali
- Comunicazione con il cliente

**P6 - P7 - P8**

**Modulo didattico D - La comunicazione e il marketing**

1. La comunicazione d'impresa
2. La comunicazione socio-ambientale
3. La comunicazione di marketing
4. Il marketing operativo
5. Il marketing digitale
6. Il marketing relazionale

**Discipline concorrenti**

Geografia turistica – Lingua e letteratura italiana – Matematica

**Durata:** 40 ore

## ■ Pianificazione dei tempi di svolgimento dei moduli

MESI	MODULO 1 Le agenzie di viaggio	MODULO 2 La contabilità delle agenzie di viaggio	MODULO 3 Il bilancio delle imprese turistiche	MODULO 4 Il marketing e la comunicazione
Settembre	X			
Ottobre	X			
Novembre	X	X		
Dicembre		X		
Gennaio		X	X	
Febbraio			X	
Marzo			X	X
Aprile				X
Maggio				X
Giugno				

## METODOLOGIE E STRATEGIE DI INSEGNAMENTO

In genere si cercherà di arrivare all'acquisizione delle competenze partendo da situazioni concrete, iniziando da casi semplici ma impostati in modo problematico per approfondire poi i contenuti disciplinari. Si utilizzeranno, a seconda dei casi, la lezione frontale o partecipata seguita da esercizi applicativi, il problem solving, il lavoro individuale o di gruppo. Gli strumenti da utilizzare saranno rappresentati principalmente da: libro di testo, appunti e fotocopie fornite dall'insegnante, calcolatrici e lavagna interattiva multimediale.

Altri strumenti utilizzabili per la didattica in aula e a distanza sono i materiali digitali a integrazione del libro (video, audio, approfondimenti, test interattivi) e quelli a disposizione su HubScuola (PowerPoint per la LIM, Lesson plan).

Le metodologie adottate mirano a coinvolgere tutti gli studenti, con particolare attenzione a favorire l'apprendimento attivo, la collaborazione e lo sviluppo delle competenze richieste dal profilo professionale.

### 1. Didattica attiva e partecipativa

- **Apprendimento per scoperta:** Gli studenti esplorano situazioni reali del settore turistico per costruire autonomamente conoscenze e abilità.

- **Progetti e compiti di realtà:** Realizzazione di simulazioni di gestione di imprese turistiche, organizzazione di viaggi o gestione di clienti in strutture ricettive.
- **Role-playing:** Simulazioni di situazioni lavorative (es. interazioni con turisti, gestione di prenotazioni) per sviluppare competenze pratiche e comunicative.

## 2. Cooperative Learning

- **Lavori di gruppo:** Divisione in piccoli gruppi per affrontare problemi o sviluppare progetti, favorendo l'interazione e la condivisione di competenze.
- **Tutoraggio tra pari:** Studenti più sicuri in determinati ambiti possono affiancare i compagni con maggiori difficoltà, favorendo l'apprendimento reciproco.

## 3. Didattica laboratoriale

- **Utilizzo di software gestionali turistici:** Introduzione a strumenti tecnologici per la simulazione di contabilità aziendale, prenotazioni e gestione dei flussi informativi.
- **Realizzazione di materiali promozionali:** Creazione di brochure turistiche o piani di marketing, per integrare conoscenze teoriche e competenze operative.
- **Studio di casi:** Analisi di situazioni reali o simulate (es. strategie di marketing di un'azienda turistica), per stimolare il pensiero critico.

## 4. Lezione frontale integrata

- Fornire spiegazioni chiare e sintetiche, integrate da supporti multimediali (slide, video, mappe concettuali) per mantenere alta l'attenzione.
- Alternare momenti di spiegazione a interventi dialogici per stimolare la partecipazione attiva e il confronto.

## 5. Uso delle tecnologie

- **Strumenti digitali:** Uso di piattaforme didattiche, quiz interattivi, presentazioni digitali e strumenti di collaborazione online (es. Padlet, Google Workspace).
- **Risorse multimediali:** Video, infografiche e simulazioni per visualizzare i concetti e favorire l'apprendimento visivo.

## Strategie di gestione della classe

- **Personalizzazione dell'insegnamento:** Differenziazione dei contenuti e dei livelli di approfondimento in base alle esigenze degli studenti, con attenzione ai BES e agli alunni con disabilità.
- **Ritmo di lezione equilibrato:** Alternanza di momenti di spiegazione, esercitazioni pratiche e discussioni per mantenere il coinvolgimento.
- **Feedback continuo:** Monitoraggio e restituzione costante, per aiutare gli studenti a migliorare e consolidare le loro conoscenze e abilità.

Queste metodologie sono progettate per sviluppare le competenze professionali richieste, rafforzare la motivazione e favorire un apprendimento significativo e partecipativo per tutti gli studenti.

## ■ Attività di recupero

Durante il percorso formativo, per gli alunni con difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti si cercherà di recuperare le carenze nel normale orario curricolare attraverso un'attività didattica differenziata. Qualora tali carenze dovessero permanere, si proporranno interventi didattici integrativi pomeridiani, con un percorso di recupero adattato alle diverse tipologie di lacune emerse.

Ulteriori strumenti di recupero che lo studente può utilizzare anche autonomamente sono gli audioripassi e le lezioni di ripasso in PowerPoint.

## **TIPOLOGIE DI VERIFICHE**

Al fine di valutare correttamente tutti gli alunni, le prove verranno diversificate a seconda degli argomenti trattati e del tipo di verifica (formativa o sommativa) e consisteranno in interrogazioni orali brevi, questionari, prove non strutturate, test e verifiche scritte.

Per esercitarsi e prepararsi alle verifiche possono essere svolti i test interattivi in autocorrezione e le verifiche digitali aggiuntive e si possono rivedere le lezioni attraverso i Lesson plan.

Le verifiche saranno includeranno:

- Questionari a risposta multipla o vero/falso.
- Prove pratiche (es. simulazioni di accoglienza turistica, gestione di una prenotazione).
- Colloqui orali strutturati per verificare la comprensione dei concetti base.
- Valutazione delle competenze attraverso osservazioni in attività di gruppo e compiti di realtà.

## **VALUTAZIONE**

Si utilizzeranno i parametri di valutazione definiti dal Dipartimento disciplinare e concordati con il Consiglio di classe, tenuto conto degli orientamenti del Collegio dei Docenti.

Nel processo di valutazione si farà riferimento non solamente ai risultati ottenuti nelle singole verifiche, ma anche alla maturazione della personalità dell'allievo, all'evoluzione delle sue attitudini e interessi, all'acquisizione di competenze, all'impegno profuso, in relazione alla sua situazione di partenza e all'ambiente di provenienza.

Nella valutazione delle verifiche scritte, si terrà conto di alcuni parametri o indicatori, quali: - conoscenza e comprensione di fatti, regole e principi; - capacità di analisi, sintesi e valutazione di fenomeni economico-aziendali; - capacità di effettuare correlazioni e comparazioni; - abilità nell'applicazione di procedure e calcoli (appropriatezza delle procedure e correttezza dei calcoli)

Nella valutazione delle verifiche orali, si prenderanno in considerazione altresì tali parametri: - uso del linguaggio tecnico (precisione e correttezza); - conoscenza specifica dei contenuti (acquisizione e grado di approfondimento); - capacità espressive ed espositive (semplicità, fluidità e pertinenza); - capacità logico-critiche relativamente al problema o argomento proposto (individuazione degli elementi significativi, capacità di analisi, comparazione e correlazione)

Per quanto concerne infine la valutazione dei compiti di realtà, si utilizzeranno apposite rubriche di valutazione del prodotto finale e dei processi attivati (competenze).

## **VALUTAZIONE ALUNNI CON BES**

Le verifiche per alunni con Bisogni Educativi Speciali (disabilità e DSA) saranno adattate caso per caso utilizzando strumenti compensativi e/o dispensativi previsti dalle programmazioni individuali differenziate e/o per obiettivi minimi (PEI) e dai piani didattici personalizzati (PDP).

### **■ Attività culturali e opzionali**

Al fine di permettere agli alunni il raggiungimento degli obiettivi su indicati, saranno effettuate visite guidate in aziende del territorio e partecipazioni a convegni attinenti all'indirizzo scolastico.

Erice, 27/11/2025

Il docente  
*Gaspare Ferranti*