

LIVELLI DI PARTENZA

La classe è composta da 18 alunni, 15 femmine e 3 maschi, provenienti quasi tutti dalla prima classe, vi sono 2 alunne provenienti dal Turistico di Valderice e un'alunna proveniente da un'altra scuola, vi sono due alunni BES. Dalle prime rilevazioni orali e scritte, è emerso un quadro abbastanza chiaro della classe in merito alle conoscenze e competenze pregresse nonché alle abilità relazionali.

In merito all'andamento didattico risulta che la maggioranza della classe mostra un sufficiente grado di motivazione all'apprendimento, interesse verso quanto proposto dalla docente, e una partecipazione costante al dialogo educativo.

Non mancano tuttavia elementi che manifestano scarsa motivazione, impegno e interesse nei confronti della disciplina, non rispettando le consegne.

Dal punto di vista disciplinare il gruppo classe non sempre è educato alcuni alunni assumono comportamenti non consoni all'ambiente scolastico.

FINALITA' DELL'INSEGNAMENTO

La programmazione del lavoro disciplinare per la classe seconda degli Istituti Tecnici Commerciali non può prescindere dal considerare l'unitarietà degli obiettivi stabiliti per il biennio. L'insegnamento della disciplina nelle prime due classi del corso di studi, infatti, deve essere teso a fornire una visione essenziale e organica dell'attività d'impresa, collocata nell'ambito di un sistema economico aperto e dinamico come quello attuale.

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO

L'obiettivo del biennio è quello di dare agli studenti una conoscenza di base che permetta loro di proseguire nel triennio, oppure di uscire dalla scuola con un minimo di strumenti per poter capire la realtà.

Al termine del biennio l'alunno dovrà possedere:

conoscenze (obiettivi di sapere)

- i fondamenti dell'attività economica e le caratteristiche del sistema economico;
- gli elementi costitutivi dell'azienda e le loro interrelazioni;
- i fondamenti dell'attività finanziaria svolta dai soggetti economici;

- le caratteristiche della documentazione (documento di trasporto, fatture, scontrini e ricevute fiscali, cambiali, assegni, ecc.) relativa alle operazioni aziendali previste dal programma, considerando i vincoli imposti dalla normativa vigente;
- le modalità con cui effettuare calcoli relativi alle operazioni economiche e finanziarie analizzate;
- il concetto di gestione; le diverse operazioni di gestione; le diverse aree della gestione;
- il patrimonio e il reddito

capacità (obiettivi di saper fare)

- riconoscere i vari aspetti dell'attività economica e coglierne i collegamenti essenziali;
- individuare i vari tipi di azienda identificandone gli aspetti caratterizzanti e le generali modalità di funzionamento;
- esaminare, interpretare e utilizzare con proprietà la documentazione studiata sapendola riferire a precise situazioni anche con riferimento agli adempimenti giuridici e fiscali;
- elaborare, in modo preciso e logico, le procedure di calcolo originate dalle attività studiate, utilizzando anche concetti e strumenti operativi acquisiti in ambito matematico;
- comunicare efficacemente i risultati di ogni attività svolta;
- distinguere le diverse operazioni di gestione e le diverse aree della gestione;
- classificare i costi e i ricavi;
- determinare il patrimonio aziendale, distinguendo gli elementi attivi e passivi del patrimonio;
- determinare il reddito d'esercizio, distinguendo i componenti positivi e negativi di reddito.

Programmazione

MODULO	Competenze	Conoscenze	Abilità
Modulo A I calcoli finanziari	<p>Competenze chiave di cittadinanza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Risolvere problemi • Individuare collegamenti e relazioni <p>Competenze professionali di indirizzo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico e algebrico • Individuare le strategie appropriate per la 	<ul style="list-style-type: none"> • Interesse e montante • Sconto commerciale e valore attuale commerciale • Scadenza adeguata • Scadenza comune stabilita • Vendita a rate 	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare i calcoli finanziari a situazioni aziendali • Risolvere problemi diretti e inversi dell'interesse • Risolvere problemi diretti e inversi dello sconto commerciale • Risolvere problemi diretti del montante e del valore attuale commerciale • Risolvere problemi di scadenza adeguata, scadenza comune stabilita e di determinazione della rata di pagamento

	soluzione di problemi		
Modulo B Gli strumenti di pagamento	<p>Competenze chiave di cittadinanza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Risolvere problemi • Individuare collegamenti e relazioni • Acquisire e interpretare informazioni <p>Competenze professionali di indirizzo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese • Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali 	<ul style="list-style-type: none"> • Conto corrente bancario • Bonifico bancario, assegno bancario e assegno circolare • Servizi bancari di incasso elettronico (Ri.Ba., SDD, MAV) • Carte di debito, carte di credito e carte prepagate • Cambiale pagherò e cambiale tratta 	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le caratteristiche degli strumenti di regolamento • Compilare moduli per ordini di bonifico • Riconoscere, in situazioni semplificate, le operazioni che movimentano il conto corrente • Compilare e analizzare un prospetto di conto corrente • Compilare assegni bancari e assegni circolari • Individuare le fasi della procedura di incasso delle Ri.Ba. • Riconoscere le differenze tra i vari tipi di carte di pagamento • Compilare pagherò cambiari e cambiali tratte • Calcolare l'imposta di bollo delle cambiali • Individuare le fasi della procedura di incasso delle cambiali
Modulo C La gestione e la comunicazione aziendale	<p>Competenze chiave di cittadinanza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Imparare ad imparare • Individuare collegamenti e relazioni <p>Competenze professionali di indirizzo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per 	<ul style="list-style-type: none"> • Operazioni interne ed esterne di gestione • Finanziamenti di capitale proprio e capitale di debito • Investimenti aziendali in beni durevoli e di breve durata • Attività di produzione come 	<ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere le diverse categorie di operazioni che formano la gestione aziendale • Distinguere i vari tipi di finanziamenti aziendali e descriverne le principali caratteristiche • Distinguere tra investimenti di lungo e breve periodo • Descrivere l'attività di produzione dal punto di vista dell'impiego dei fattori produttivi • Riconoscere le operazioni di disinvestimento e la loro funzione • Individuare gli elementi del patrimonio aziendale e compilare la Situazione patrimoniale • Individuare i componenti del reddito d'esercizio e compilare la Situazione economica • Riconoscere i diversi tipi di comunicazione aziendale • Compilare, in situazioni semplificate, lo Stato

<p>orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle diverse tipologie di imprese • Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali 	<p>combinazione di fattori produttivi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disinvestimento per il recupero di nuova ricchezza e rifinanziamento dell'azienda • Patrimonio aziendale • Reddito d'esercizio • Comunicazione aziendale (economico-finanziaria, socio-ambientale e di marketing) • Stato patrimoniale e Conto economico 	<p>patrimoniale e il Conto economico civilistici</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verificare, in situazioni semplificate, le condizioni di equilibrio patrimoniale ed economico della gestione aziendale
---	--	---

EDUCAZIONE CIVICA

U.d.a.: “Rispetto per se stessi, per gli altri, per la propria salute, per le regole in generale, in contesti reali e virtuali, e per l’ambiente che ci circonda”

Durata: n. 3 ore

- Comportamenti responsabili
- Sviluppo economico e sostenibilità
- Azienda Green.

METODI DI INSEGNAMENTO

I vari argomenti del programma saranno svolti facendo ricorso a diverse metodologie per sviluppare negli studenti abilità e competenze diverse in funzione degli obiettivi fissati:

- la lezione frontale nei momenti introduttivi e di raccordo tra le varie unità didattiche;
- lo studio dei casi, per sviluppare la capacità di costruzione di modelli ed evitare un apprendimento meccanicistico e frammentario;
- la scoperta guidata per sviluppare la creatività;

- il problem solving per sviluppare le capacità logiche;
- esercitazioni individuali guidate dal docente ed esercitazioni di gruppo allo scopo di consolidare le conoscenze acquisite.

STRUMENTI DI LAVORO

Saranno utilizzati: la piattaforma GSuite e le App collegate; il libro di testo anche in versione digitale; lavagna e Jamboard; altri testi per argomenti particolari e per approfondimenti, quotidiani economici, riviste specializzate, il Codice Civile.

DDI

Materiale e risorse digitali saranno messe a disposizione su Classroom.

ATTIVITA' INTEGRATIVE

L'efficacia dell'insegnamento sarà verificata periodicamente tramite l'analisi dei risultati dell'intera classe.

Qualora detti risultati si ritenessero insoddisfacenti, in riferimento agli obiettivi minimi prefissati, si imposterà un lavoro di recupero generale o personalizzato impiegando metodologie e strumenti diversi da quelli usati in precedenza nello svolgimento delle unità didattiche.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

Le verifiche formative per il controllo in itinere del processo di apprendimento saranno effettuate con modalità differenti quali domande orali, dibattiti, esercitazioni individuali o di gruppo. Le verifiche sommative per il controllo del profitto ai fini della valutazione saranno proposte al termine delle varie unità didattiche o alla fine di unità didattiche tra loro collegate. Si utilizzeranno i parametri di valutazione definiti dal Dipartimento disciplinare e concordati con il Consiglio di classe, tenuto conto degli orientamenti del Collegio dei docenti. In particolare, nella valutazione finale, si terrà conto dei livelli di partenza dei singoli alunni e del gruppo classe e dei progressi o regressi constatati. Le verifiche orali e scritte saranno strutturate in modo da considerare la conoscenza, la comprensione, la capacità di applicazione, la capacità di analisi, la capacità di sintesi.

Erice, 27/11/2025

L'insegnante

Prof.ssa Maria Anselmo