

Prot. n. 13752.VIII-3

Erice, 24/07/2021

Ai Docenti
all'Albo online
al sito d'Istituto

OGGETTO: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE ESPERTO (interno)
Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57I17000610007 - Modulo
“A scuola sicuri con la nostra app”. Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - FSE - **Pensiero computazionale e cittadinanza digitale**;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 7753/2018;

VISTO l'Avviso prot. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale*, emanato nell’ambito del Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Regolamento per la disciplina degli incarichi ad esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio d’Istituto in data 29/01/2020 e riportato nel verbale n. 5 con delibera n. 39;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti;

VISTA la candidatura n. N. 991868 del 03/03/2017;

PRESO ATTO della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018 di formale autorizzazione e relativo impegno di spesa del Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57I17000610007 per un importo complessivo di € 14.164,00;

VISTE le delibere n. 22 e 25 del Consiglio d’Istituto del 28/11/2018 (inserimento P.A. e criteri di ripartizione Spese di gestione);

VISTO il manuale “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

DATO ATTO di quanto stabilito in merito alla designazione e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimentale (R.U.P.), dalla Delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016 - Linee guida n. 3;

VISTA la nomina di R.U.P. del Dirigente Scolastico avente prot. 17464-VII/A del 13/12/2018;
CONSIDERATO che le precedenti selezioni per la figura di Esperto del modulo "A scuola sicuri con la nostra app" sono andate deserte (prot. n. 8783 del 31/05/2019, prot. 17524 del 22/10/2019, prot. 0017526 del 22/10/2019);

Tutto ciò visto e rilevato,

Emana

il seguente Avviso per la selezione e il reclutamento di un Esperto (interno) in servizio presso l'Istituto per l'attuazione del modulo "**A scuola sicuri con la nostra app**" – progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813** "**#CREATIVI DIGITALI**" - CUP J57I17000610007 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale:

MODULO	DESTINATARI	ORE	FINALITÀ E DESCRIZIONE DEL MODULO
A scuola sicuri con la nostra app	Prioritariamente studenti del triennio	30	Il modulo, inerente l'ambito " <u>cittadinanza digitale</u> " mira a sviluppare app utili e fruibili per tutta la comunità scolastica.

Art. 1 – Profilo del Formatore

L'Esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni contenute nel presente bando.

Art. 2 – Sede di svolgimento delle attività formative

Locali della Sede centrale - Via Cesarò n. 36, Erice.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione e requisiti specifici

Ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati **requisiti essenziali**:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- dichiarazione non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o da soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali. In questi casi il possesso del titolo di studio non è requisito necessario ma l'aspirante dovrà dimostrare di avere maturato un'esperienza nel settore, tale da garantire l'adempimento della prestazione richiesta

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;
- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti scolastici concluse con esito favorevole;

candidato più giovane.

Requisiti specifici

- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal modulo, tramite presentazione di curriculum in formato europeo;
- Comprovata e documentata esperienza formativa in qualità di discente sui temi previsti dal modulo;
- Espressa disponibilità scritta a rispettare la tempistica (avvio e conclusione modulo, calendario) prevista per il modulo per cui si richiede l'incarico;
- Competenze nell'utilizzo di strumenti tecnologici, Internet, posta elettronica.

Art. 4 – Compiti del Formatore (Esperto)

L'**ESPERTO** ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. In particolare:

- Organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.
- Ha il compito di approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

- Partecipa all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella sua pianificazione del corso.
- La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico.
- È richiesta una preparazione nelle materie specifiche e nelle tecniche di comunicazione, con padronanza di metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.
- Sono fondamentali le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi.

Le ore prestate dall'Esperto devono essere sempre documentate da apposito documento probatorio del lavoro effettuato (relazione finale con time sheet). Detti documenti devono essere consegnati al termine delle attività di ogni singolo modulo al DSGA affinché siano caricati nel sistema informativo finanziario (SIF).

Art. 5 – Criteri di valutazione titoli ed esperienze professionali

Si fa riferimento alle specifiche linee guida del PON FSE inserite nel **Regolamento per la disciplina degli incarichi** ad esperti interni ed esterni approvato dal Consiglio d'Istituto:

ESPERTI

A - TITOLI CULTURALI		
Cod. Id.	Descrizione	Punteggio per singolo titolo
A.1	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all'ambito di pertinenza del progetto, es.: umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica, giuridica	15
A.2	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc..) attinenti al settore di pertinenza	5
A.3	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 10 punti)	5
A.4	Certificazioni attestanti competenze informatiche o altre certificazioni specifiche attinenti alla tematica dell'intervento, rilasciate da organismi accreditati (es.: ECDL – EIPASS – CISCO – EUCIP – IC3 – etc.) max 12 punti	3
A.5	Laurea specifica triennale (non valutabile se in possesso del titolo superiore)	5
A.6	Diploma di istruzione superiore (non valutabile se in possesso del titolo A.1 o A.5)	3
A.7	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC - max 20 punti (da richiedere se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	2
A.8	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (max 20 punti)	5
A.9	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	1
A.10	Certificazione competenze Sistemi Gestione Qualità Norme UNI EN ISO (da richiedere se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	3

B – ESPERIENZE PROFESSIONALI		
Cod. Id.	Descrizione	Punteggio per singolo titolo
B.1	Dirigente scolastico con almeno 5 anni di servizio a t.i. – max 5 punti	1 x ogni anno
B.2	Direttore SGA con almeno 8 anni di servizio a t.i. – max 5 punti – (se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	1 x ogni anno
B.3	Esperienza docenza universitaria nel settore di pertinenza – max 10 punti	2
B.4	Incarico di collaborazione nell'ambito dell'intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	0,5
B.5	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE (se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	2
B.6	Esperienze professionali in qualità di Madrelingua (per progetti di formazione linguistica)	5
B.7	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta (2 punti per ogni esperienza)	2

B.8	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell'ambito di corsi PON, POR, ecc. - max 40 punti	5
B.9	Docenza in Corsi di formazione nei confronti del personale ATA – max p. 5 (se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	1 x ogni corso
B.10	Docenza a tempo indeterminato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	1 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)
B.11	Docenza a tempo determinato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	0,5 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)

PIANO DI LAVORO		
	C - FORMULAZIONE DI PROPOSTA DIDATTICA	
Cod. Id.	Valutazione della "compiutezza progettuale"	Punteggio max
C.1	DESCRIZIONE OBIETTIVI E COMPETENZE DA FAR ACQUISIRE	10
C.2	DESCRIZIONE CONTENUTI	10
C.3	DESCRIZIONE METODOLOGIE	10
C.4	COLLOQUIO per la rilevazione di competenze comunicative e socio-relazionali	10

Precedenze: A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

Art. 7 - Termini e modalità di presentazione candidature

Al fine di procedere all'individuazione della figura richiesta, si invitano gli interessati in possesso di idonei requisiti culturali e professionali a presentare **all'Ufficio Protocollo d'Istituto o via mail a TPIS02200A@istruzione.it** (specificando nell'oggetto: **"Candidatura Esperto PON "#CREATIVI DIGITALI – Modulo "A scuola sicuri con la nostra app")** **entro il 31/07/2021 alle ore 13:00** la seguente documentazione:

- ♦ **ISTANZA DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA** con inclusi i seguenti documenti:
 - a) Dichiarazione avvenuta lettura e accettazione dell'Informativa Privacy;
 - b) Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;
 - c) Dichiarazione di accettazione del calendario per il Modulo richiesto;
 - d) Curriculum Vitae in formato europeo ed in Lingua italiana, nel quale devono essere evidenziati i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo i criteri del presente bando;
 - e) Scheda di autovalutazione titoli;
 - f) Sintesi proposta progettuale (solo per candidatura ESPERTO; fa parte del modello Autovalutazione titoli - Esperto);
 - g) Fotocopia di documento di identità, in corso di validità.

Non saranno esaminate domande pervenute su modulistica diversa da quella allegata al presente Bando.

La prestazione professionale sarà così retribuita:

- **DOCENTE ESPERTO: importo orario max di € 70** al lordo Stato (omnicomprensivo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente);

L'erogazione avverrà ad effettivo accredito dei finanziamenti sul conto dell'Istituzione scolastica da parte dell'Autorità di Gestione dei Fondi e pertanto, nel caso di ritardo nel pagamento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita alla scuola.

Rimangono anche a carico dell'esperto/tutor le spese per il raggiungimento della sede di espletamento delle attività. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.

Prima dell'attribuzione dell'incarico potrà essere richiesto un colloquio preliminare.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione già indicati.

L'avviso determinerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata sul sito d'Istituto. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione è possibile produrre ricorso avverso la graduatoria. Trascorsi i termini, la graduatoria diverrà definitiva.

Nulla è dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni di coordinamento programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

Art. 8 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Andrea Badalamenti.

Art. 9 - Pubblicizzazione del bando

Il presente bando viene pubblicizzato tramite pubblicazione sul Sito web d'Istituto
www.sciasciaebufalino.edu.it.

ALLEGATI

Gli allegati sono riportati in calce al presente Avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Badalamenti

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile Signore/a,

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come “Regolamento”, e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come “Codice”, il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è: **IISS SCIASCIA e BUFALINO**, Via Cesarò n. 36, 91016 - ERICE
TPIS02200A@istruzione.it – TPIS02200A@pec.istruzione.it rappresentata dal Dirigente scolastico
PROF. Andrea Badalamenti;

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Ing. **Antonio Vargiu** reperibile sempre al telefono: 070271526 - reperibile sempre alla mail: dpo@vargiuscuola.it

Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati personali da Lei forniti o ricevuti da soggetti terzi, in relazione al rapporto che intrattiene con la presente Istituzione scolastica, saranno trattati dal personale autorizzato esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80,

DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla [Legge 8 novembre 2013, n. 128](#), Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e D.Lgs n. 56/2017 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

Per la gestione organizzativa e contabile del rapporto di lavoro e per gli adempimenti fiscali, il trattamento dei dati personali ha come base giuridica prevalente l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e/o normative comunitarie e nazionali (art. 6, co.1, lett c); viceversa per le finalità funzionali e strumentali allo svolgimento ed esecuzione del rapporto di lavoro e all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta il trattamento avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

In particolare:

1. i dati personali definiti come “dati particolari” o come “dati giudiziari” dal Codice e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto c) e tassativamente nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
2. i dati particolari, di cui all'art. 9, C. 1 del Regolamento, non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.
3. con riferimento ad attività didattiche afferenti agli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, è possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale della scuola; è inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tal caso il trattamento

avrà una durata temporanea in quanto tali materiali rimarranno esposti esclusivamente per il tempo necessario e per la finalità cui sono destinati. Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell'art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento.

b) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

La comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto a); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento, la gestione o l'interruzione del rapporto; i dati

personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa ad eccezione di quanto previsto al punto 3. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non avrà conseguenze sul rapporto di lavoro in essere con questa Istituzione Scolastica.

c) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

d) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

1. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;
2. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali (GSuite for Education). I dati acquisiti attraverso le piattaforme didattiche suindicate saranno utilizzati da codesta Scuola anche al fine di assicurare lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata secondo le specifiche Linee guida di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39. L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi.

e) Tempo di conservazione dei dati

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, corrispondenti alla durata del rapporto di lavoro ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

I dati in particolare saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle [Linee Guida per le Istituzioni scolastiche](#) e [dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici e dalle tabelle](#), definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Il Titolare non trasferisce i Suoi dati all'estero.

Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):** Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:
 1. finalità del trattamento;
 2. categorie di dati personali trattati;
 3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
 4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
 5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
 6. diritto di proporre reclamo;
 7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
 8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;

- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;
3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente, i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
5. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Andrea Badalamenti
(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)

ISTANZA DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA (ESPERTO)

Al Dirigente Scolastico
dell'ISS "Sciascia e Bufalino"
Erice

Oggetto: Istanza di selezione Esperto - **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 "#CREATIVI DIGITALI"** - CUP J57I17000610007 - **Modulo "A scuola sicuri con la nostra app"** Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A*



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

"Competenze di base".

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____

a _____ Prov. (____) codice fiscale _____

residente a _____ in via _____ CAP _____

Tel. _____ Cell. _____ E-Mail _____

con contratto a ☐ tempo determinato ☐ tempo indeterminato

Disciplina di insegnamento: _____

per n. ore: ____ Sede A.S. 2020-21 ☐ ERICE ☐ VALDERICE ☐ TRAPANI ☐ SEZ CARC.

in possesso dei **requisiti essenziali** indicati nel Bando,

CHIEDE

alla S.V. di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il modulo e l'incarico indicato in oggetto.

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- di aver letto il Bando e di accettarlo integralmente;
- di accettare di svolgere l'incarico, senza riserva e secondo i tempi indicati nel bando;
- di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445;

Si allega:

- a) Dichiarazione presa visione e accettazione Informativa **Privacy**;
- b) Dichiarazione di accettazione del calendario e per il Modulo richiesto;
- c) **Curriculum Vitae in formato europeo** ed in Lingua italiana, nel quale devono essere **evidenziati** i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo i criteri del presente bando;
- d) Scheda di **autovalutazione** titoli;
- e) **Sintesi proposta progettuale** (*fa parte del modello Autovalutazione titoli - Esperto*);

- f) Fotocopia di documento di identità, in corso di validità;
- g) Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

.....,/...../20....

FIRMA

SCHEMA AUTOVALUTAZIONE TITOLI – ESPERTO



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57I17000610007 - Modulo “A scuola sicuri con la nostra app” Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A

COGNOME _____ NOME _____

A - TITOLI CULTURALI		Punteggio per singolo titolo	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio della Commissione
Cod. Id.	Descrizione			
A.1	Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) valutabile se attinente all'ambito di pertinenza del progetto, es.: umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica, giuridica	15		
A.2	Titoli di specializzazione post-laurea (master, corsi di perfezionamento, ecc..) attinenti al settore di pertinenza	5		
A.3	Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (max 10 punti)	5		
A.4	Certificazioni attestanti competenze informatiche o altre certificazioni specifiche attinenti alla tematica dell'intervento, rilasciate da organismi accreditati (es.: ECDL – EIPASS – CISCO – EUCIP – IC3 – etc.) max 12 punti	3		
A.5	Laurea specifica triennale (non valutabile se in possesso del titolo superiore)	5		
A.6	Diploma di istruzione superiore (non valutabile se in possesso del titolo A.1 o A.5)	3		
A.7	Attestato di formazione/aggiornamento sulle TIC - max 20 punti (da richiedere se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	2		
A.8	Abilitazione e/o titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento (max 20 punti)	5		
A.9	Altri corsi di formazione (durata minima 24 ore) attinenti al settore di pertinenza	1		
A.10	Certificazione competenze Sistemi Gestione Qualità Norme UNI EN ISO (da richiedere se attinente al profilo richiesto nell'ambito dell'intervento formativo)	3		
B - ESPERIENZE PROFESSIONALI				
B.1	Dirigente scolastico con almeno 5 anni di servizio a t.i. – max 5 punti	1 x ogni anno		

B.2	Direttore SGA con almeno 8 anni di servizio a t.i. – max 5 punti – (se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	1 x ogni anno		
B.3	Esperienza docenza universitaria nel settore di pertinenza – max 10 punti	2		
B.4	Incarico di collaborazione nell’ambito dell’intervento formativo richiesto con Associazioni Professionali operanti nel settore di pertinenza del modulo formativo	0,5		
B.5	Docenza in corsi di formazione o aggiornamento per docenti e ATA, E-Tutor INDIRE (se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	2		
B.6	Esperienze professionali in qualità di Madrelingua (per progetti di formazione linguistica)	5		
B.7	Esperienze lavorative specifiche relative alla professionalità richiesta (2 punti per ogni esperienza)	2		
B.8	Precedenti incarichi (almeno 10 ore) ricoperti nell’ambito di corsi PON, POR, ecc. - max 40 punti	5		
B.9	Docenza in Corsi di formazione nei confronti del personale ATA – max p. 5 (se attinente al profilo richiesto nell’ambito dell’intervento formativo)	1 x ogni corso		
B.10	Docenza a tempo indeterminato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	1 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)		
B.11	Docenza a tempo determinato in Istituzioni scolastiche pubbliche su classe di concorso coerente con proposta progettuale (umanistico-espressiva, matematico-scientifica, tecnologica-informatica)	0,5 x ogni anno di insegnamento (max 10 punti)		
		TOTALE		

SINTESI PROPOSTA PROGETTUALE **ESPERTO**

Il/la sottoscritto/a _____ intende svolgere l’incarico di Esperto per il **Modulo “A scuola sicuri con la nostra app”** secondo quanto qui indicato:

DESCRIZIONE OBIETTIVI E COMPETENZE DA FAR ACQUISIRE
DESCRIZIONE CONTENUTI
DESCRIZIONE METODOLOGIE

.....,/...../.....

Firma _____

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CALENDARIO ESPERTO



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57I17000610007 - Modulo “A scuola sicuri con la nostra app” Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A*

il/la sottoscritto/a

☐ CANDIDATO ESPERTO – Modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”

DICHIARA

- di accettare la programmazione oraria e il calendario dell'intervento per il quale ha espresso la propria candidatura;
- di partecipare ad eventuali riunioni di coordinamento, qualora fossero necessarie.

.....,/...../.....

Firma_____

**DICHIARAZIONE PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE
INFORMATIVA PRIVACY **ESPERTO****



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007 - **Modulo “A scuola sicuri con la nostra app”** Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A

il/la sottoscritto/a

☐ CANDIDATO ESPERTO – Modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”

DICHIARA

- di aver letto e di accettare quanto indicato nell'Informativa sulla Privacy riportata in calce al Bando di selezione.

.....,/...../.....

Firma_____

DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-813 “#CREATIVI DIGITALI” - CUP J57117000610007 - Modulo “A scuola sicuri con la nostra app” Avviso Prot. n. AOODGEFID/2669 del 03 marzo 2017 - *Pensiero computazionale e cittadinanza digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A*

Al Dirigente Scolastico
dell'ISS “Sciascia e Bufalino” di
Erice
Al DSGA
LORO SEDI

Il/La sottoscritto/a nato/a a(.....) il
..... residente a - CAP in Via
..... - cell. - email
....., avendo preso visione del bando di selezione per la realizzazione
dei progetti indicati in intestazione

☐ CANDIDATO ESPERTO – Modulo “A SCUOLA SICURI CON LA NOSTRA APP”

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

☐ che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico di
nell'ambito dei progetti riportati in intestazione

☐ a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall' Amministrazione

☐ b) di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs.n. 165/2001 e successive modifiche.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblici”.

.

.....,/...../20.....

Firma