



Comunicazione n. 145
Prot. emergenza n. 116

Erice, lì 09/04/2020

Ai DOCENTI
AI PERSONALE ATA
Alla DSGA
TUTTE LE SEDI
All'ALBO della SCUOLA
AI SITO WEB ISTITUZIONALE

OGGETTO: *Mobilità personale Docente e ATA – Graduatorie interne d'Istituto a.s. 2021/22.*

Al fine di poter predisporre le graduatorie interne d'Istituto dei docenti e del personale ATA, per l'individuazione di eventuale personale soprannumerario nell'organico di diritto a.s. 2021/2022, si comunica che il personale dovrà presentare **entro lunedì 19/04/2021** la necessaria documentazione, secondo il seguente prospetto esplicativo:

- **Personale trasferito presso questo Istituto dal 01/09/2020:** dovrà compilare **tutti i moduli** pubblicati sul sito web dell'Istituto, tenendo conto che le autocertificazioni delle esigenze di famiglia e dei titoli posseduti devono essere aggiornate alla data di scadenza della domanda di mobilità e cioè il 13/04/2021 per i docenti e il 15/04/2021 per il personale ATA. Relativamente all'età dei figli le dichiarazioni dovranno essere riferite al 31/12/2021.

- **Personale già in servizio presso questo istituto che ha subito variazioni delle esigenze di famiglia e/o conseguito nuovi titoli dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna:** dovrà aggiornare la scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari nella sezione A2 – ESIGENZE DI FAMIGLIA e/o la sezione A3 – TITOLI GENERALI alla data di scadenza della domanda di mobilità e cioè il 13/04/2021 per i docenti e il 15/04/2021 per il personale ATA, relativamente all'età dei figli l'aggiornamento dovrà essere riferito al 31/12/2021. La sezione A1 – ANZIANITA' DI SERVIZIO sarà aggiornata d'ufficio.

- **Personale già in servizio presso questo istituto per il quale non siano intervenute variazioni rispetto alla data sopra indicata:** non dovrà presentare nessuna documentazione e il punteggio SARÀ AGGIORNATO D'UFFICIO.

- **Personale che ha diritto all'esclusione dalla graduatoria interna di istituto in quanto usufruisce delle precedenzae previste nell'art. 13 comma 1 punti I), III), IV) e VII) dell'Ipotesi di CCNI:** è tenuto a presentare in aggiunta la dichiarazione personale Allegato "C" ove ne ricorrano le condizioni.

Tutti i moduli sono pubblicati nel sito web dell'Istituto nell'area riservata dei docenti e nella sezione modulistica del personale ATA. La modulistica, debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire tramite posta elettronica all'indirizzo TPIS02200A@istruzione.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Andrea Badalamenti

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. n. 39/1993)